

รายงานผลการบริหารงานและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๑) การวางแผนกำลังคน</p> <p>- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เทศบาลตำบลแม่หล่าย</p>	<p>- เพื่อวางแผน สรรหา พัฒนา ปรับปรุงโครงสร้างระบบงานในการจัดกรอบอัตรากำลังคนให้สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร ให้สามารถดำเนินงานและบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐</p>	<p>- จำนวนพนักงาน ตามกรอบอัตรากำลัง มีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด</p>	<p>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จัดกรอบอัตรากำลังคน ระบบงาน และงบประมาณ ให้สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร มีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐</p>	<p>- พนักงานยังขาดความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ในการทำงาน เนื่องจากมีข้อกฎ ระเบียบต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง</p>
<p>๒) การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง</p>	<p>- เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการของพนักงานผู้รับการประเมิน</p>	<p>- ผลการประเมิน เทียบกับเป้าหมายที่กำหนดและพฤติกรรมที่แสดงออกจากการปฏิบัติงาน</p> <p>- คะแนนร้อยละผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน</p>	<p>- ผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคลได้คะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป</p>	<p>- กิจกรรมที่พนักงานดำเนินงานได้สำเร็จร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป</p> <p>- พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป</p> <p>- พนักงานยังขาดความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ เนื่องจากเป็นหลักเกณฑ์ใหม่ และมีการปรับเปลี่ยนบ่อยครั้ง</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๓) การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประมวลจริยธรรมของพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลแม่หล่าย - ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน ๆ ของเทศบาลตำบลแม่หล่าย - โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติราชการ คุณธรรม จริยธรรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง - โครงการมอบใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อยกย่องให้กับพนักงานที่มีคุณธรรม เป็นเลิศในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ - การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดีในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน - การยกย่องชื่นชมพนักงานผู้มีความประพฤติดี เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดี - การสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของพนักงานฯ ที่กระทำความผิด แสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมแก่เพื่อนร่วมงานและผู้มารับบริการของเทศบาล - จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรมของพนักงานฯ - ร้อยละความพึงพอใจในการนำหลักธรรม มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่หลังเข้ารับการอบรม - จำนวนพนักงานที่อยู่ในกลุ่มผู้มีความประพฤติดีสมควรได้รับการยกย่องเป็นตัวอย่าง 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานฯ ในองค์กรร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมที่ดี มีความศีลธรรม จริยธรรม ปฏิบัติราชการและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ความพึงพอใจที่ประชาชนได้รับจากการให้บริการที่พนักงานได้รับจากการปลูกฝังส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานฯ บางคนไม่เห็นความสำคัญของกฎเกณฑ์ของหน่วยงาน จึงทำให้เกิดการกระทำผิดในบางครั้ง - อยู่ในช่วงการระบาดของโรค โควิด ๑๙ ทำให้การจัดโครงการต่าง ๆ จึงไม่สะดวกแก่จัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เท่าที่ควร
<p>๔) การสรรหาคณบดี คนเก่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลแม่หล่าย 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลมาปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของตำแหน่งที่ต้องการสรรหาตามกรอบอัตรากำลังกำหนดไว้ได้มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถดำเนินงานสรรหาและเลือกสรรคณบดี คนเก่ง เข้ามาทำงานในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานยังขาดประสบการณ์ในการทำงาน เนื่องจากมาเริ่มปฏิบัติงานใหม่

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๕) การพัฒนาบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุมพนักงานในการถ่ายทอดนโยบายระหว่างผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร - การส่งเสริมการเรียนรู้ในระบบ/นอกระบบโดยให้พนักงานเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตบุคลากรในองค์กร - การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์แนวคิด และทัศนคติในการทำงานร่วมกัน - พนักงานทุกคนได้รับความรู้ และรับรู้เกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ จากผู้บริหาร สามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง - เพื่อเพิ่มศักยภาพ พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ในการทำงาน - เพื่อส่งเสริม พัฒนาเรียนรู้ เพิ่มขีดความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนครั้งของการประชุมพนักงานของเทศบาลประจำเดือน - ร้อยละของพนักงานที่ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตได้ สามารถค้นคว้าหาข้อมูลได้ - จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการเรียนรู้ภายในองค์กร อาทิ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุม อบรม ศึกษาดูงานฯ - การประชาสัมพันธ์หอกระจายข่าวให้ความรู้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เป็นประจำทุกวัน - การประชาสัมพันธ์หอกระจายข่าวในการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ที่เทศบาลจะดำเนินการ - การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเกร็ดความรู้/มุมมององค์กรแห่งการเรียนรู้ที่น่าสนใจและกิจกรรม/ผลงานในการปฏิบัติงานขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชุมพนักงาน ๓ อย่างน้อย ๖ ครั้ง/ปี บุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลแม่หล่ายสามารถ ใช้อินเทอร์เน็ตเบื้องต้นค้นหาข้อมูลได้ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป - พนักงานฯ มีความรอบรู้ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร สามารถเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ได้ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานบางคนติดภารกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ - อยู่ในช่วงการระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้การประชุมคนจำนวนมาก จึงไม่สะดวกแก่การประชุมเท่าที่ควร - พนักงานยังไม่เห็นความสำคัญของการเรียนรู้ด้วยตนเองเท่าที่ควร - แต่ละส่วนราชการ/กอง สามารถเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรม/โครงการงานที่ดำเนินการลงในเว็บไซต์หรือวารสารของเทศบาลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง - แต่ละบุคคลที่ไปอบรมฯ หลักสูตรต่าง ๆ เมื่อกลับ มาก็สามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ได้รับมาเผยแพร่ให้พนักงานทุกคนทราบในการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนของพนักงานฯ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๖) การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในหลักสูตรต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมการครองท้องถิ่น - โครงการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการในสายงานต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมฯ และสถาบัน/มหาวิทยาลัย/หน่วยงานราชการอื่น - โครงการประชุม/อบรม/ศึกษาดูงานต่าง ๆ ที่องค์กรจัดขึ้นเอง หรือหน่วยงานภายนอกจัดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ในการทำงาน - เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์แนวคิด และทัศนคติในการทำงานร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของพนักงานที่เข้ารับการอบรม/ประชุม สัมมนาการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ อย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตรต่อปี 	<p>พนักงานที่เข้าร่วมการ อบรม/ประชุม/สัมมนาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานอย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตรต่อปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานยังไม่เห็นความสำคัญของการฝึกอบรมหลักสูตรเท่าที่ควร - อยู่ในช่วงการระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้การประชุมคนจำนวนมาก จึงไม่สะดวกแก่การประชุมเท่าที่ควร
<p>๗) การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - การส่งเสริมการศึกษาต่อ (ทั้งในระบบและนอกระบบ) ให้กับพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง พนักงานครู คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความสามารถ และประสบการณ์ แก่ตนเอง สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง พนักงานครูเทศบาล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ที่ได้รับการศึกษาต่อหรือได้รับการส่งเสริมให้ศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีขึ้นไป 	<p>มีการส่งเสริมให้ศึกษาต่อและจบระดับชั้นปริญญาตรีร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานบางคนยังไม่เล็งเห็นความสำคัญของการการศึกษาเท่าที่ควร