

คู่มือสำหรับประชาชน: การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ:การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) “พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่พ.ศ. ๒๕๐๘”
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่พ.ศ. 2508
9. ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

10. ช่องทางการให้บริการ

- 1) สถานที่ให้บริการ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่
โทรศัพท์ 054-652660 โทรสาร 054-652660 ต่อ 115 ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

11. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ภาษีบำรุงท้องที่ หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากเจ้าของที่ดิน ตามราคาปานกลางที่ดินและตามบัญชีตราภาษีบำรุงท้องที่
ที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่ ที่ดินที่เป็นของบุคคลหรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งมี
กรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือสิทธิครอบครองอยู่ในที่ดินที่ไม่เป็นกรรมสิทธิ์ของเอกชน ที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่
พื้นที่ดิน และพื้นที่ที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย โดยไม่เป็นที่ดินที่เจ้าของที่ดินได้รับการยกเว้นภาษีหรืออยู่ในเกณฑ์
ลดหย่อน

กรณีการประเมินใหม่

1. สำเนาทะเบียนบ้านจำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาเอกสารสิทธิจำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนานหนังสือการเปลี่ยนแปลงเจ้าของที่ดินจำนวน 1 ฉบับ

กรณีเปลี่ยนแปลงเจ้าของที่ดิน

1. สำเนาใบเสร็จรับเงินของปีที่ผ่านมาจำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาเอกสารสิทธิที่ดินจำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาเอกสารสิทธิที่ดินจำนวน 1 ฉบับ

12. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ยื่นเอกสาร (ระยะเวลา 1 นาที) 2. ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลา 2 นาที) 3. ออกใบเสร็จ (ระยะเวลา 2 นาที)	4 นาที	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่หล่าย

ระยะเวลาดำเนินการรวม 4 นาที

13. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

14. ค่าธรรมเนียม

- 1) 1. อัตราภาษีบำรุงท้องที่ที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายพระราชบัญญัติแบ่งเป็น 34 อัตรา
2. ราคาปานกลางที่ดินเกินไร่ละ 30,000 บาทให้เสียภาษีดังนี้ราคาปานกลางของที่ดิน 30,000 บาทแรกเสียภาษี 70 บาท
3. ส่วนที่เกิน 30,000 บาทเสียภาษี 10,000 บาทต่อ 25 บาท
4. ประกอบกิจกรรมประเภทไม้ล้มลุก
 - 4.1 เสียถึงอัตรา
 - 4.2 ด้วยตนเองไม่เกินไร่ละ 5 บาท
 - 4.3 ที่ดินว่างเปล่าเสียเพิ่ม 1 เท่า

15. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน เทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ 54000
หมายเหตุ(โทรศัพท์ 054-652660 โทรสาร 054-652660 ต่อ 115)
- 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

16. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) อัตราภาษีบำรุงท้องที่ที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายพระราชบัญญัติ