



ประกาศเทศบาลตำบลแม่หล่าย
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ของเทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ด้วยเทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลแม่หล่าย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดเทศบาลตำบลแม่หล่าย ประกอบกับหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กลุ่มผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแม่หล่าย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันที่บรรจุเป็นพนักงานจ้าง

๒.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑) วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ขอและยื่นใบสมัครการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง พร้อมเอกสารหลักฐาน ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ได้ที่ งานกรรมาธิการที่ สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

๓.๒) ค่าใช้จ่ายในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เป็นเงิน ๑๐๐.- บาท

๓.๓) เงื่อนไขในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครสอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร เทศบาลตำบลแม่หล่าย จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบดังกล่าว มาตั้งแต่นั้น ให้ถือว่ากรรมาธิการและการให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. เอกสารและหลักฐานการรับสมัคร

- (๑) ใบสมัคร (รับจากเจ้าหน้าที่เทศบาล) พร้อมใบเสร็จรับเงินค่าสมัคร
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครฯ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครฯ (๒๐ มกราคม ๒๕๖๔) ในกรณีที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ทางสถานศึกษายังไม่อนุมัติวุฒิการศึกษาให้ อนุโลมให้ผู้สมัครใช้สำเนาใบรับรองของสถานศึกษาว่าได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว แต่รอการอนุมัติสำเร็จการศึกษา โดยใบรับรองต้องระบุวันที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาไว้ด้วย
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป
- (๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะชายที่มีอายุ ตั้งแต่ ๒๑ ปี ขึ้นไปและผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว) จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาหลักฐานเอกสารประกอบการสมัครฯ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลแม่หล่าย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลแม่หล่าย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยวิธีสอบข้อเขียน , สอบสัมภาษณ์ , และวิธีทดลองการปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติอื่นใดตามที่เห็นสมควร โดยกำหนดการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

- ดำเนินการสอบเลือกสรร ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่หล่าย ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่หล่าย (ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้ ภาคผนวก ข)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนแต่ละภาครวมกันจากคณะกรรมการโดยวิธีการสอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการจะกำหนด และจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หากผู้เข้ารับการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาจากคะแนนรวมภาคปฏิบัติ หากคะแนนรวมภาคปฏิบัติเท่ากัน ให้พิจารณาจากคะแนนรวมภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง และหากคะแนนรวมภาคความรู้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้พิจารณาจากลำดับหมายเลขผู้เข้ารับการเลือกสรร

๘. การประกาศผลสอบ

เทศบาลตำบลแม่หล่ายจะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๙.๑) การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างได้ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ โดยเรียงจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ หากคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒) จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙.๓) ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นี้ไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

(๙.๓.๑) ผู้นั้นได้ขอละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลฯ

(๙.๓.๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวภายในเวลาที่ทางเทศบาลกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำกรไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๙.๓.๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลฯ ในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

(๙.๓.๔) ผู้นั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลฯ ในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ในครั้งนี้ด้วย

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยจะดำเนินการจ้างและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงาน เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลแม่หล่าย ภายหลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ (ก.ท.จ.แพร่)

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี

๑๑. อัตราค่าตอบแทน

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท และให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐.- บาท

หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่หล่าย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ โทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๔๖๕-๒๖๖๐ ต่อ ๑๐๒ ในวันและเวลาราชการ และ www.maelai.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบรรจง ยั้ววัฒนา)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย

ภาคผนวก ก

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กลุ่มผู้มีทักษะ)

สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแม่หลาย กองการศึกษา
เทศบาลตำบลแม่หลาย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับช่วยเหลือผู้ดูแลเด็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัย ปฐมวัยศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการ ของเด็ก จัดทำสื่อการเรียนการสอน พร้อมอุปกรณ์การเรียนการสอนประเภทต่าง ๆ มีความเสียสละ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องาน และดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และ คุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติการศึกษาได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสายวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา ที่ ก.พ., ก.ค. หรือ ก.จ. รับรอง
๒. มีทักษะเฉพาะบุคคลที่จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมี หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะ เฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ
๓. (ถ้ามี) ใบอนุญาตประกอบอาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติการสอน (พิจารณาเป็นพิเศษ)

/ความรู้ ความสามารถ...

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูเด็กในวัย ๒ - ๕ ปี ได้
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้ มีคุณธรรมหรือหลักธรรมในการดูแลเด็กได้
๓. สามารถจัดโภชนาการและสิ่งแวดล้อมสำหรับเด็กได้
๔. มีความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
๕. มีปฏิภาณไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยะยาวได้ดี

ระยะเวลาการจ้าง กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

ค่าตอบแทน ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท และให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๑,๔๐๐ บาท

ภาคผนวก ข

รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ แบ่งออกเป็น ๓ ภาค ได้แก่

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบ จำนวน ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๖) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบ จำนวน ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓) ความรู้ในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ การประกันคุณภาพการศึกษา
- ๔) ความรู้และทักษะในการดูแลเด็ก เช่น จิตวิทยาเด็ก, พัฒนาการเด็ก, คุณธรรมหรือหลักธรรมในการดูแลเด็ก

๓. ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ประเมินบุคคลโดยพิจารณาจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้สมัคร) ดังนี้

- ๑) การสืบทอดการจัดประสบการณ์ ทักษะการควบคุมชั้นเรียน
- ๒) การแต่งกาย บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา
- ๓) ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ
- ๔) ความรู้ ความสามารถพิเศษ
- ๕) การตัดสินใจ และแก้ไขปัญหา
