

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่หล่าย

ผู้มาประชุม

๑. นายพีรพงศ์	แสงเก่ง	ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๒. นายทองอินทร์	แก้วภา	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๓. นายสมศักดิ์	อภัยกาวิ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๔. นางกัญญา	พูลผล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๕. นายประทีป	หล่ายเจ็ด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๖. นายอาคม	ใสสะอาด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๗. นางเถลิงศรี	ใจแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๘. นายอัศรภาพ	ถิ่นธา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๙. นายรัก	ชัยยา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๑๐. นายพิภาค	กรุงศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๑๑. ลีเบอกประสิทธิ์	วงศ์เมืองแก่น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๑๒. นายชารี	ยั้ววัฒนา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

เลขานุการสภา

นางสาวฉวีวรรณ	จันทร์ภา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
---------------	----------	------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบรรจง	ยั้ววัฒนา	นายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย
๒. นายสุเทพ	สมณชุกุล	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย
๓. นางนันทน์ภัส	สุขสิริสมบุรณ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย
๔. นายเที่ยง	กรุงศรี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย
๕. นางมันทนา	จิตตธาตาทวงศ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย
๖. นางชมบุญ	หมตมลิน	ปลัดเทศบาลตำบลแม่หล่าย
๗. นายศานิตย์	ชอบธรรม	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางรุ่งสิริ	เดชะพี	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาวพัทธ์ฤทัย	แอบแฝง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นายปริญญา	ทะจักร์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นายศราวุธ	ถิ่นทิพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๒. นายสยาม	หอมดอก	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๓. นายอลงกรณ์	แสงพานิชย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แม่หลาย ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปได้ส่งร่างเทศบัญญัติฯ คืนให้กับสภาเทศบาล พร้อมสำเนารายงานการประชุมเพื่อนำเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่หลาย ตามรายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรรูป ซึ่งแจกให้ทุกท่านล่วงหน้าแล้ว ก่อนวันประชุมสภาฯ ดังนั้นขอให้เลขานุการสภาฯชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

- นางสาวฉวีวรรณ จันทร์กา - **ข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (เลขานุการสภาเทศบาล) พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
- ข้อ ๕๐ “เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อ ประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอน หรือข้อใดบ้าง การแปรรูปและมติของคณะกรรมการแปรรูปเกี่ยวกับการแปรรูปนั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติ ด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน
- ให้คณะกรรมการแปรรูปไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น”
- ข้อ ๕๑ “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรรูปหรือที่คณะกรรมการแปรรูปแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น
- ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไข ในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก”
- นายพีรพงศ์ แสงแก้ว - ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปชี้แจงรายงานการแปรรูปฯ ตามที่สภาเทศบาลได้มอบหมาย (ประธานสภาเทศบาล) ในการแปรรูปร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- นายทองอินทร์ แก้วภา - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายทองอินทร์ แก้วภา ประธานคณะกรรมการแปรรูปฯ ขอรายงานผลการ ประชุมแปรรูปร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้
- ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่หลาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ได้กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓ วัน คือ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม เทศบาลตำบลแม่หลาย นั้น ปรากฏว่าเมื่อครบกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปร ญัตติ ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลเสนอคำขอแปรญัตติแต่อย่างใด
- ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูป เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงมีมติ เห็นชอบรายละเอียดแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญใดๆ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ พิจารณาดำเนินการต่อไป ขอขอบคุณครับ

- นายพีรพงศ์ แสงแก่ง (ประธานสภาเทศบาล) - ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปได้รายงานต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่หลายนั้น ท่านสมาชิกสภาทุกท่านก็ได้ทราบมติที่ประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ได้เห็นชอบตามร่างเทศบัญญัติเดิมไว้ทุกประการ มีสมาชิกท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ (ปรากฏว่าไม่มี)
- เมื่อไม่มีท่านใดจะขออภิปราย ผมขอมติในที่ประชุม หากสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ผ่านร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ ขอได้โปรดยกมือ
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบให้ผ่านร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรรูป จำนวน ๑๑ เสียง (ประธานสภาออกเสียง)
- นายพีรพงศ์ แสงแก่ง (ประธานสภาเทศบาล) - ก่อนที่จะถึงระเบียบวาระต่อไป ขออนุญาตพักการประชุม ๑๕ นาที เพื่อรับประทานอาหารว่าง และเครื่องดื่มครับ
- ครบ ๑๕ นาที นางสาวฉวีวรรณ จันทร์กา เลขานุการสภา ให้สัญญาณเรียกประชุมได้นับองค์ประชุมครบ จึงเชิญประธานสภาได้ดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระต่อไป
- ๓.๑.๒ วาระที่ ๓ ชั้นลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ**
- นายพีรพงศ์ แสงแก่ง (ประธานสภาเทศบาล) - เมื่อที่ประชุมมีมติให้ผ่านร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ แล้ว ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ
- นางสาวฉวีวรรณ จันทร์กา (เลขานุการสภาเทศบาล) - **ข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
- ข้อ ๕๒ “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร
- ในการพิจารณาคราวนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่”
- นายพีรพงศ์ แสงแก่ง (ประธานสภาเทศบาล) - ตามระเบียบฯ ที่เลขานุการสภาได้ชี้แจง ในชั้นตอนนี้จะไม่มีการอภิปรายนะครับ เว้นแต่ที่ประชุมสภาจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร หากสมาชิกท่านใดจะเสนอให้มีการอภิปรายในวาระสามหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ที่ประชุม - ไม่มีข้อเสนอใด
- นายพีรพงศ์ แสงแก่ง (ประธานสภาเทศบาล) - ผมขอมติจากที่ประชุมว่าเห็นสมควรให้ตราร่างเทศบัญญัติฯ ดังกล่าว เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่ หากเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติฯ ขอได้โปรดยกมือ

- มติที่ประชุม** - มีมติเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ เลี้ยง (ประธานสภาออกเสียง)
- นายพีรพงศ์ แสงแก้ว (ประธานสภาเทศบาล) - ทั้งนี้ สภาเทศบาลตำบลแม่หลาย จะได้ส่งร่างเทศบัญญัติ ดังกล่าวให้อำเภอ เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาต่อไป
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ๓.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๑**
- นายพีรพงศ์ แสงแก้ว (ประธานสภาเทศบาล) - ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลแม่หลายได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๑ ต่อสภาเทศบาล ซึ่งในการขออนุมัติดังกล่าว นั้น มีข้อกฎหมายที่ได้กำหนดไว้ จึงขอให้เลขานุการฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายครับ
- นางสาวฉวีวรรณ จันทร์กา (เลขานุการสภาเทศบาล) - ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- นายพีรพงศ์ แสงแก้ว (ประธานสภาเทศบาล) - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้ทราบครับ
- นายบรรจง ยี่วัฒนา (นายกเทศมนตรี) - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ด้วยเทศบาลตำบลแม่หลาย มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๑ โดยมีรายการโอนเงินงบประมาณ ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอนลด ๑๓๐,๐๐๐.- บาท **จำนวนเงินที่โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท

โอนลดจากโครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ **รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท** โดยมีรายการ ดังนี้

โอนเพิ่ม**รายการที่ ๑**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายจัดซื้อและติดตั้งระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference) จำนวน ๑ ระบบ ประกอบด้วย

๑. กล้องสำหรับประชุมทางไกล จำนวน ๑ ชุด

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- คุณภาพของวิดีโอมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐p
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๓๐ ภาพต่อวินาที
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- ระบบการซูมภาพไม่น้อยกว่า ๑๐ เท่า
- มีมุมมองของภาพไม่น้อยกว่า ๙๐ องศา
- มีระบบโฟกัสจับภาพบุคคลและวัตถุได้แบบอัตโนมัติ
- รองรับการทำงานร่วมกับโปรแกรมประชุมออนไลน์
- มีรีโมทหรือตัวควบคุมการทำงานของกล้องได้

๒. ชุดควบคุมและจ่ายกระแสไฟ จำนวน ๑ ชุด

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีสวิตซ์สำหรับเปิด-ปิดการทำงาน พร้อมไฟแสดงสถานะ
- มีปุ่มปรับระดับความดังของเสียงประชุม
- มีปุ่มปรับระดับความดังของเสียงจากภายนอก
- สามารถปรับเลือกให้จำกัดจำนวนในการใช้งานชุดผู้ร่วมประชุมได้
- มีช่อง USB หรือ SD Card สำหรับบันทึกเสียงสนทนาระหว่างประชุมได้
- มีช่องต่อไปยังเครื่องบันทึกเสียงหรือเครื่องขยายเสียง ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องต่อไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง โดยสามารถรองรับชุดไมโครโฟนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด ในแต่ละช่อง
- มีช่องต่อรับสัญญาณเสียงจากภายนอก ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้กับกระแสไฟ AC ๒๒๐V-๒๔๐V ๕๐Hz

๓. ไมโครโฟนชุดประชุมสำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นไมโครโฟน ชนิดคอนเดนเซอร์
- มีไฟแสดงสถานะการทำงาน
- มีปุ่มเปิด/ปิดการทำงานของไมโครโฟน
- มีปุ่มตัดการทำงานของไมโครโฟนผู้ร่วมประชุม
- ก้านไมโครโฟนมีความยาวไม่น้อยกว่า ๔๘๐ มิลลิเมตร สามารถปรับโค้งงอได้
- มีลำโพงอยู่ในตัวเครื่อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ วัตต์ที่ ๘ โอห์ม

- มีช่องต่อขนาด ๓.๕ มิลลิเมตร สำหรับต่อไปยังหูฟัง และมีปุ่มเพิ่ม/ลดความดังของเสียงหูฟัง
- มีสายต่อพร้อมหัวปลั๊กชนิด ๘ ขา ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

๔. ไมโครโฟนชุดประชุมสำหรับผู้ร่วมประชุม จำนวน ๕ ชุด
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นไมโครโฟน ชนิดคอนเดนเซอร์
- มีไฟแสดงสถานะการทำงาน
- มีปุ่มเปิด/ปิดการทำงานของไมโครโฟน
- ก้านไมโครโฟนมีความยาวไม่น้อยกว่า ๔๘๐ มิลลิเมตร สามารถปรับโค้งงอได้
- มีลำโพงอยู่ในตัวเครื่อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ วัตต์ที่ ๘ โอห์ม
- มีช่องต่อขนาด ๓.๕ มิลลิเมตร สำหรับต่อไปยังหูฟัง และมีปุ่มเพิ่ม/ลดความดังของเสียงหูฟัง
- มีสายต่อพร้อมหัวปลั๊กชนิด ๘ ขา ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร
- ราคาที่จัดซื้อเป็นราคาพร้อมสายนำสัญญาณและค่าแรงในการติดตั้งระบบ
- เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

ขออนุมัติโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เหตุผล

เนื่องจากในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙ การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานท้องถิ่น และหน่วยงานในทุกระดับที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก จึงได้มีการเลือกใช้วิธีการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference) เพื่อลดจำนวนคนในห้องประชุม ลดการเดินทาง และลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ แต่เนื่องจากอุปกรณ์ที่ใช้ภายในห้องประชุมของเทศบาลตำบลแม่หลาย ไม่สามารถรองรับการประชุมทางไกลผ่านจอภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงขออนุมัติจัดซื้อและติดตั้งระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference) เพื่อให้การจัดประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความสะดวกเรียบร้อย เกิดการสื่อสารในการจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

นายพีรพงศ์ แสงแก้ว
(ประธานสภาเทศบาล)

- ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลแม่หลายได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาเทศบาล มีสมาชิกท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ (ปรากฏว่าไม่มี) เมื่อไม่มีท่านใดจะขออภิปราย ผมขอมติในที่ประชุม หากสมาชิกท่านใดอนุมัติให้เทศบาลตำบลแม่หลาย โอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ขอได้โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย เป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference) ๑ ระบบ ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๑๑ เสียง (ประธานสภาออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๔เรื่องอื่นๆ

นายพีรพงศ์ แสงแก้ว
(ประธานสภาเทศบาล)

- ในระเบียบวาระอื่นๆ นี้ มีท่านใดจะเสนอเรื่องใดต่อที่ประชุมบ้าง ขอเชิญครับ

นายบรรจง ยี่พัวฒนา
(นายกเทศมนตรี)

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ขออนุญาตแจ้งความคืบหน้าของโครงการปรับปรุงสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา หรือบริเวณอนุสรณ์สถานสงมหาวีรบุรุษเมืองแพร่ ตามที่กรมโยธาธิการและผังเมือง ได้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์กลางเมืองใหม่ รองรับการขยายตัวของเมืองและพื้นที่เกี่ยวเนื่องนั้น จากการผมได้ไปประชุมผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ ณ ห้องประชุมอาชาพัฒนา อบจ.แพร่เกี่ยวกับความคืบหน้าล่าสุดนั้น จากการที่พื้นที่ของเราได้รับการจัดลำดับความสำคัญอยู่ที่ลำดับ ๗ ปัจจุบันได้มีการจัดลำดับใหม่โดยอยู่ลำดับที่ ๓ ถัดจากโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อุทยานลิลิตพระลอในพื้นที่อำเภอสอง และโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์วัดตำบอนในพื้นที่อำเภอลอง ตามลำดับ ซึ่งงบประมาณเริ่มแรกในพื้นที่เราตั้งไว้ ๔๑.๘ ล้านบาท แต่ตอนนี้ได้มีการปรับปรุงในส่วนต่างๆ เพิ่มขึ้น อาทิเช่น เส้นทางเดินทางตามจุดต่างๆ ภายในสวนสาธารณะ มีระบบกล้องวงจรปิด และส่วนอื่นๆ โดยงบประมาณเพิ่มขึ้นมาเป็น ๖๖ ล้านบาท : จึงขอเรียนให้ทุกท่านในเบื้องต้นของความคืบหน้าโครงการดังกล่าว

นายพีรพงศ์ แสงแก้ว
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องใดอีกบ้าง ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมครับ (ปรากฏว่าไม่มี) หากไม่มีท่านใดเสนออีก ผมขอขอบคุณทางคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนแขกผู้มีเกียรติทุกท่านที่เข้าร่วมในการประชุมครั้งนี้ บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสาวฉวีวรรณ จันทร์กา)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
เลขาธิการสภาเทศบาล

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายพีรพงศ์ แสงแก้ว)
ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) อัครพงษ์ ถิ่นถา ประธานกรรมการฯ
(นายอัครพงษ์ ถิ่นถา)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย

(ลงชื่อ)  กรรมการฯ
(นายสมศักดิ์ อภัยกาวิ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย

(ลงชื่อ) กัญญา พูลผล กรรมการ/เลขานุการฯ
(นางกัญญา พูลผล)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย

สภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

วันที่..... ๒๓ กย. ๒๕๖๔

พีรพงศ์ แสงแก้ว

(นายพีรพงศ์ แสงแก้ว)
ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย